

PROGRAMACIÓN C1

❖ Definición del nivel C1

Las enseñanzas de Nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional. Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

❖ Areas temáticas

Condiciones de vida y vivienda, niveles sociales, la asistencia social, la perspectiva humanitaria, la sanidad y el sistema sanitario, relaciones sociales (también con la administración y con la autoridad), tabúes en las diferentes culturas, la política educativa, la evolución del mercado de trabajo y las condiciones de trabajo, la globalización, la política de cooperación, la igualdad, consumo y consumismo, legislación y normativa, instituciones públicas y privadas, la administración, la sociedad de la información, los medios de comunicación, la religión, la filosofía, clima y medio ambiente, política y sociedad, los partidos políticos, ciencia y tecnología, hechos, eventos, acontecimientos, temas de actualidad, películas y series, ficción y prosa contemporánea, las artes, la cultura

❖ Tipos de texto

➔ **CO** declaraciones, mensajes, anuncios y avisos, instrucciones de funcionamiento y especificaciones (ámbito personal o profesional), conferencias, charlas, coloquios, tertulias y debates (ámbitos público, profesional o académico), conversaciones y discusiones, programas de radio y televisión, obras de teatro, espectáculos, películas]

➔ **EIO** [declaraciones públicas, presentaciones, diálogos formales (gestiones, transacciones y operaciones complejas), entrevistas, conversaciones (in)formales, debates, charlas, coloquios, reuniones, seminarios]

➔ **CL** instrucciones, indicaciones, normativas, avisos (de carácter técnico), notas, mensajes y correspondencia personal, correspondencia formal (profesional o institucional), artículos, informes, actas, memorias, artículos y entradas de manuales de referencia y consulta académicos o profesionales, artículos o textos periodísticos de opinión (columnas, glosas...), textos literarios contemporáneos extensos

➔ **EIE** [notas –de conferencias, reuniones, mesas redondas..., correspondencia personal, contribuciones en foros virtuales, correspondencia formal (ámbito institucional), informes, memorias, artículos, ensayos

NIVEL AVANZADO C1.1

❖ Objetivos y criterios de evaluación

↓ Comprensión oral:

Objetivos

➔ Comprender, independientemente del canal, información específica en declaraciones, mensajes, anuncios y avisos detallados que tienen poca calidad y un sonido distorsionado. Comprender información compleja con condiciones y advertencias, instrucciones de funcionamiento y especificaciones de productos, servicios y procedimientos conocidos y menos habituales, y sobre todos los asuntos relacionados con su profesión o sus actividades académicas. Comprender con relativa facilidad la mayoría de las conferencias, charlas, coloquios, tertulias y debates, sobre temas complejos de carácter público, profesional o académico, entendiendo en detalle los argumentos que se esgrimen. Comprender los detalles de conversaciones y discusiones de cierta longitud entre terceras personas, incluso sobre temas abstractos, complejos o con los que no se está familiarizado, y captar la intención de lo que se dice. Comprender conversaciones de cierta longitud en las que se participa aunque no estén claramente estructuradas y la relación entre las ideas sea solamente implícita. Comprender sin demasiado esfuerzo una amplia gama de programas de radio y televisión, obras de teatro u otro tipo de espectáculos, y películas que contienen una cantidad considerable de argot o lenguaje coloquial y de expresiones idiomáticas, e identificar pormenores y sutilezas como actitudes y relaciones implícitas entre los hablantes.

Criterios de evaluación

➔ Posee un repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas que le permite apreciar diferencias de registro en los que se habla el idioma. Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes. Reconoce, según el contexto específico, la intención y significación de un amplio repertorio de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Es capaz de seguir un discurso extenso. Es lo bastante hábil como para utilizar las claves contextuales, discursivas, gramaticales y léxicas con el fin de inferir la actitud del autor, y prever lo que va a ocurrir. Reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, aunque puede que necesite confirmación si el acento no le resulta familiar.

Distingue una amplia gama de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, lo que le permite comprender a cualquier hablante o interlocutor, aunque puede que tenga que confirmar algunos detalles cuando el acento le resulta desconocido.

↓ **Producción y coproducción de textos orales**

Objetivos

→ Hacer declaraciones públicas con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión. Realizar presentaciones extensas, claras, y bien estructuradas, sobre un tema complejo, ampliando con cierta extensión, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y defendiendo puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, apartándose cuando sea necesario del texto preparado y extendiéndose sobre aspectos propuestos de forma espontánea por los oyentes, y terminando con una conclusión apropiada, así como responder espontáneamente y sin apenas esfuerzo a las preguntas de la audiencia. Llevar a cabo transacciones, gestiones y operaciones complejas, en las que se debe negociar la solución de conflictos, establecer las posturas, desarrollar argumentos, hacer concesiones y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que se esté dispuesto a realizar, utilizando un lenguaje persuasivo, negociando los pormenores con eficacia, y haciendo frente a respuestas y dificultades imprevistas. Participar de manera plena en una entrevista, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo, y utilizando con flexibilidad los mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y para mantener el buen desarrollo del discurso. Participar activamente en conversaciones informales animadas, con uno o varios interlocutores, que traten temas abstractos, complejos, específicos, e incluso desconocidos, y en las que se haga un uso emocional, alusivo o humorístico del idioma, expresando las propias ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia, haciendo un buen uso de las interjecciones. Participar activamente y con gran facilidad en conversaciones y discusiones formales animadas (por ejemplo, en debates, charlas, coloquios, reuniones, o seminarios) en las que se traten temas abstractos, complejos, específicos, e incluso desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando la propia postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.

Criterios de evaluación

→ Utiliza el idioma con eficacia para fines sociales, incluyendo el uso emocional, alusivo y humorístico, adaptando lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias. Muestra un dominio de las estrategias discursivas y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa, por ejemplo, sustituye por otra una expresión que no recuerda sin que su interlocutor se dé cuenta, sortea una dificultad cuando se topa con ella y vuelve a formular lo que quiere decir sin interrumpir totalmente la fluidez del discurso, o corrige sus lapsus y cambia la expresión, si da lugar a malentendidos. Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos

específicos, y concluyendo adecuadamente. Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada. Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Estructura bien y claramente su discurso, mostrando un uso adecuado de criterios de organización, una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral según el género y tipo textual. Manifiesta un alto grado de corrección gramatical con escasos errores. Domina un amplio repertorio léxico, incluyendo expresiones idiomáticas y coloquiales, que le permite superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, y sin errores importantes de vocabulario, Tiene una capacidad articuladora próxima a alguna de las variedades estándar propias de la lengua meta, Se expresa con fluidez y espontaneidad, casi sin esfuerzo; sólo un tema conceptualmente difícil puede obstaculizar un discurso fluido y natural. Es capaz de aprovechar lo que dice el interlocutor para intervenir en la conversación. Relaciona su contribución con la de otros hablantes. Adecua sus intervenciones a las de sus interlocutores para que la comunicación fluya sin dificultad. Plantea preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y consigue aclaración de los aspectos ambiguos.

↓ **Comprensión de textos escritos**

Objetivos

➔ Comprender con todo detalle instrucciones, indicaciones, normativas, avisos u otras informaciones de carácter técnico extensas y complejas, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, tanto si se relacionan con la propia especialidad como si no, siempre que se puedan releer las secciones más difíciles. Comprender los matices, las alusiones y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal, en cualquier soporte y sobre temas complejos, y que puedan presentar rasgos idiosincrásicos por lo que respecta a la estructura o al léxico (por ejemplo, formato no habitual, lenguaje coloquial, o tono humorístico). Comprender en detalle la información contenida en correspondencia formal de carácter profesional o institucional, identificando matices tales como las actitudes, los niveles de formalidad y las opiniones, tanto implícitas como explícitas. Comprender con todo detalle artículos, informes, actas, memorias y otros textos extensos y complejos en el ámbito social, profesional o académico, e identificar detalles sutiles que incluyen actitudes y opiniones tanto implícitas como explícitas. Comprender en detalle la información contenida en textos de consulta y referencia de carácter profesional o académico, en cualquier soporte, siempre que se puedan volver a leer las secciones difíciles. Comprender sin dificultad las ideas y posturas expresadas, tanto implícita como explícitamente, en artículos u otros textos periodísticos de cierta extensión, en cualquier soporte, tanto de carácter general como especializado, en los que a su vez se comentan y analizan puntos de vista, opiniones y sus implicaciones. Comprender sin dificultad textos literarios contemporáneos extensos, de una variedad lingüística extendida y sin una especial complejidad conceptual, y captar el mensaje, las ideas y conclusiones implícitos, reconociendo el fondo social, político o histórico de la obra.

Criterios de evaluación

→ Posee un repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas, incluyendo aspectos sociopolíticos e históricos, que le permite apreciar el trasfondo y los rasgos idiosincrásicos de la comunicación escrita en las culturas, comunidades de práctica y grupos en los que se utiliza el idioma. Selecciona las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y orto-tipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas. Identifica con rapidez el contenido y la importancia de textos sobre una amplia serie de temas profesionales o académicos y decide si es oportuno una lectura y análisis más profundos. Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes. Reconoce, según el contexto, el género y el tipo textuales específicos, la intención y significación de una amplia variedad de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja. Domina un amplio repertorio léxico escrito, reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, aunque en ocasiones puede que necesite consultar un diccionario, bien de carácter general, bien especializado. Comprende los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto y género y tipo textuales, incluyendo variaciones sintácticas de carácter estilístico (por ejemplo, inversión o cambio del orden de palabras). Comprende las intenciones comunicativas que subyacen tras el uso de una amplia gama de convenciones orto-tipográficas de la lengua meta, tanto en soporte papel como digital

↓ Producción y coproducción de textos escritos

Objetivos

→ Tomar notas detalladas durante una conferencia, curso o seminario que trate temas de su especialidad, o durante una conversación formal, reunión, discusión o debate animados en el entorno profesional, transcribiendo la información de manera tan precisa y cercana al original que las notas también podrían ser útiles para otras personas. Escribir correspondencia personal, en cualquier soporte, y comunicarse en foros virtuales, expresándose con claridad, detalle y precisión, y relacionándose con los destinatarios con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico. Escribir, con la corrección y formalidad debidas, e independientemente del soporte, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas en la que, por ejemplo,, se hace una reclamación o demanda compleja, o se expresan opiniones a favor o en contra de algo, aportando información detallada y esgrimiendo los argumentos pertinentes para apoyar o rebatir posturas. Escribir informes, memorias, artículos, ensayos, u otros tipos de texto sobre temas complejos en entornos de carácter público, académico o profesional, claros y bien estructurados, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión, defendiendo puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.

Criterios de evaluación

→ Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias, aplicando sus conocimientos y competencias socioculturales y sociolingüísticos para establecer diferencias de registro, y para adecuar el texto escrito a las convenciones establecidas en las culturas y comunidades de lengua meta respectivas, eligiendo una formulación apropiada entre una amplia serie de elementos lingüísticos para expresarse con claridad. Aplica las estrategias más adecuadas para elaborar los distintos textos escritos complejos que le demanda el contexto específico, y planifica lo que hay que decir y los medios para decirlo considerando el efecto que puede producir en el lector. Utiliza los exponentes escritos de las funciones comunicativas más apropiados para cada contexto, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas en cada caso. Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos. Posee un amplio repertorio léxico escrito que incluye expresiones idiomáticas y coloquialismos, y que le permite mostrar un alto grado de precisión, superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, y no cometer más que algunos pequeños errores en el uso del vocabulario. Utiliza las convenciones ortotipográficas propias de la lengua meta para producir textos escritos en los que la estructura, la distribución en párrafos y la puntuación son consistentes y prácticas y en los que la ortografía es correcta, salvo deslices tipográficos de carácter esporádico.

↓ Actividades de mediación

Objetivos

→ Trasladar oralmente en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos escritos u orales largos y minuciosos de diverso carácter y procedentes de diversas fuentes (por ejemplo, ensayos, o conferencias). Hacer una interpretación consecutiva en charlas, reuniones, encuentros o seminarios relacionados con la propia especialidad, con fluidez y flexibilidad, transmitiendo la información importante en sus propios términos. Mediar con fluidez y eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas sobre temas tanto relacionados con los campos de interés personal o de la propia especialización como de fuera de dichos campos (por ejemplo, en reuniones, seminarios, mesas redondas, o en situaciones potencialmente conflictivas), teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, transmitiendo, de manera clara y concisa, información significativa, y formulando las preguntas y haciendo los comentarios pertinentes con el fin de recabar los detalles necesarios o comprobar supuestas inferencias y significados implícitos. Tomar notas escritas para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante contenida en textos escritos complejos, aunque claramente estructurados, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional. Tomar notas escritas detalladas para terceros, con la precisión necesaria y una buena estructuración, durante una conferencia, entrevista,

seminario, reunión o debate claramente estructurados, articulados a velocidad normal en una variedad de la lengua o en un acento con los que se esté familiarizado, y sobre temas complejos y abstractos, tanto fuera como dentro del propio campo de interés o especialización, seleccionando qué información y argumentos relevantes consignar según se desarrolla el discurso. Trasladar por escrito en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos orales o escritos largos y minuciosos de diverso carácter y procedente de diversas fuentes (por ejemplo, diferentes medios de comunicación, diversos textos académicos, o varios informes u otros documentos de carácter profesional). Resumir, comentar y analizar por escrito los aspectos principales, la información específica relevante y los diferentes puntos de vista contenidos en noticias, artículos sobre temas de interés general, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis. Traducir fragmentos, relevantes con respecto a actividades del propio interés en los ámbitos personal, académico o profesional, de textos escritos tales como correspondencia formal, informes, artículos, o ensayos.

Criterios de evaluación

➔ Posee un conocimiento amplio y concreto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos propios de las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma y las integra en su competencia intercultural junto con las convenciones de sus propias lenguas y culturas, lo que le permite extraer las conclusiones y relaciones apropiadas y actuar en consecuencia, en una amplia gama de registros y estilos. Aplica las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales. Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios. Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés; elaborando, o pidiendo a las partes que elaboren, lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayudando a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; volviendo sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS POR EVALUACIONES Y CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

1ª Evaluación: Lecciones 1, 2 y 3a

2ª Evaluación: Lecciones 3b, 4 y 5

AVANZADO C1.1 - LECCIÓN 1, "Alltägliches" (del 4/10 al 8/11)				
Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos morfosintácticos y fonéticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La cotidianidad Tipos de texto Viñetas Artículo periodístico, divulgación científica Entrevista Textos literarios Tareas: Escribir y leer textos Debate para formar una asociación Discusión en grupo Escuchar entrevistas Resumir Hacer una presentación</p>	<p>Actividades cotidianas La gestión del tiempo Agrupaciones culturales Uso de la tecnología adaptada al usuario Las fases de la vida El orden y el caos</p>	<p>La declinación del adjetivo, repaso y ampliación La formación de palabras: el sustantivo Fonética: diagnóstico de contenidos fonéticos para la constatación de asimilados y carencias</p>	<p>Aspectos de las vida cotidiana en Alemania, Austria y Suiza Inventos e inventores Alt und Jung</p>	<p>Hablar de textos literarios breves Escribir breves textos literarios Comprender y hablar sobre un texto "El tiempo en la vida cotidiana" Entender aportaciones de miembros de asociaciones y convencer a otros para asociarse Resumir una entrevista del periódico sobre la facilidad del uso de aparatos técnicos Entender conversaciones sobre las etapas de la vida Extraer de un texto periodístico ventajas y desventajas de viviendas en las que conviven varias generaciones; escribir un comentario al respecto Discutir y proponer soluciones sobre problemas en la comunidad de vecinos</p>
<p>Concreción de los criterios de evaluación en la lección 1 por actividades de lengua</p> <p>CO: Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes, Es capaz de seguir un discurso extenso.</p> <p>CL: Selecciona las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y orto-tipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas, Comprende los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto y género y tipo textuales, incluyendo variaciones sintácticas de carácter estilístico (por ejemplo, inversión o cambio del orden de palabras).</p> <p>EIE: Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias, aplicando sus conocimientos y competencias socioculturales y sociolingüísticos para establecer diferencias de registro, y para adecuar el texto escrito a las convenciones establecidas en las culturas y comunidades de lengua meta respectivas, eligiendo una formulación apropiada entre una amplia serie de elementos lingüísticos para expresarse con claridad, Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas en cada caso,</p>				

Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos. Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas en cada caso. Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos.

EIO: Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos específicos, y concluyendo adecuadamente. Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada. Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Estructura bien y claramente su discurso, mostrando un uso adecuado de criterios de organización, una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral según el género y tipo textual. Manifiesta un alto grado de corrección gramatical con escasos errores. Es capaz de aprovechar lo que dice el interlocutor para intervenir en la conversación. Relaciona su contribución con la de otros hablantes.

MED: Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente. Aplica las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales.

AVANZADO C1.1 - LECCIÓN 2, "An die Arbeit!" (del 13/11 al 18/12)

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos morfosintácticos y fonéticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Trabajo y formación</p> <p>Tipos de texto Artículo periodístico Artículo de divulgación científica Entrevista Solicitud de empleo</p> <p>Tareas Escribir y leer textos Formular consejos Discusión en grupo Escuchar entrevistas</p>	<p>La empresa</p> <p>Profesiones especiales</p> <p>Currículo peculiar</p> <p>Asesoramiento en formación</p> <p>Multitarea</p> <p>Las "habilidades blandas"</p>	<p>Los atributos</p> <p>La frase subordinada, 1 (weiterführender NS)</p> <p>Fonética: vocales largas y cortas</p>	<p>Universidad o formación profesional</p> <p>El mercado laboral</p> <p>Profesionales relevantes</p>	<p>Leer textos sobre profesiones que requieren conocimientos especiales</p> <p>Extraer consejos de un texto sobre solicitudes de trabajo</p> <p>Preparar una solicitud de empleo</p> <p>Hablar sobre titulaciones, sobre ventajas y desventajas de la carrera universitaria y de la formación profesional</p> <p>Entender el concepto "Multitasking" y escribir un artículo periodístico sobre ello</p> <p>Hablar sobre habilidades en la vida laboral</p> <p>Escribir para un periódico local sobre el tema "Soft Skills"</p>

Concreción de los criterios de evaluación en la lección 2 por actividades de lengua

CL: Selecciona las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y orto-tipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas. Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes. Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja.

CO: Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes. Es capaz de seguir un discurso extenso.

EIE: Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias, aplicando sus conocimientos y competencias socioculturales y sociolingüísticos para establecer diferencias de registro, y para adecuar el texto escrito a las convenciones establecidas en las culturas y comunidades de lengua meta respectivas, eligiendo una formulación apropiada entre una amplia serie de elementos lingüísticos para expresarse con claridad. Aplica las estrategias más adecuadas para elaborar los distintos textos escritos complejos que le demanda el contexto específico, y planifica lo que hay que decir y los medios para decirlo considerando el efecto que puede producir en el lector.

Utiliza los exponentes escritos de las funciones comunicativas más apropiados para cada contexto, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas

en cada caso.

Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos.

EIO: Muestra un dominio de las estrategias discursivas y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa, por ejemplo, sustituye por otra una expresión que no recuerda sin que su interlocutor se dé cuenta, sorteando una dificultad cuando se topa con ella y vuelve a formular lo que quiere decir sin interrumpir totalmente la fluidez del discurso, o corrige sus lapsus y cambia la expresión, si da lugar a malentendidos. Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada. Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Tiene una capacidad articuladora próxima a alguna de las variedades estándar propias de la lengua meta. Se expresa con fluidez y espontaneidad, casi sin esfuerzo.

MEDI: Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés; elaborando, o pidiendo a las partes que elaboren, lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayudando a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; volviendo sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

AVANZADO C1.1 - LECCIÓN 3, "Hast du Worte?" (del 20/12 al 24/01 -1ª evaluación- y del 12/02 al 19/02 – 2ª evaluación)

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos morfosintácticos y fonéticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Uso de la lengua en diferentes contextos y registros</p> <p>Tipos de texto Viñetas de cómic, artículo de divulgación científica, entrevistas, carta</p> <p>Tareas Entender, resumir y transmitir textos orales y escritos Debate sobre un tema de actualidad</p>	<p>El lenguaje del humor La comunicación y las nuevas tecnologías Expresiones para replicar Los dialectos de la lengua alemana Aprendizaje o adquisición de una lengua extranjera y de la lengua materna La lengua de gestos</p>	<p>El estilo indirecto</p> <p>Estilo nominal y estilo verbal</p> <p>Fonética. Estructura fonética oracional: acento, ritmo y pausas</p>	<p>El humor, humoristas relevantes</p> <p>El mapa sociolingüístico del alemán (dialectos, sociolectos)</p> <p>Wolfgang Niedecken</p>	<p>Hablar sobre chistes, comics y comedias Extraer pros y contras de textos Entender un texto sobre el tema "entrenamiento para saber replicar" y practicar uno mismo la réplica Resumir un texto sobre el aprendizaje de lenguas Escuchar ejemplos de dialectos y saber a qué región pertenecen Entender un texto sobre dialectos y hablar de su uso. Discutir sobre el uso de dialectos Entender un E-Mail en lenguaje coloquial y contestar al mismo</p>

Concreción de los criterios de evaluación en la lección 3 por actividades de lengua

CL: Posee un repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas, incluyendo aspectos sociopolíticos e históricos, que le permite apreciar el trasfondo y los rasgos idiosincrásicos de la comunicación escrita en las culturas, comunidades de práctica y grupos en los que se utiliza el idioma. Selecciona las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y orto-tipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas. Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja. Domina un amplio repertorio léxico escrito, reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, aunque en ocasiones puede que necesite consultar un diccionario, bien de carácter general, bien especializado.

CO: Posee un repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas que le permite apreciar diferencias de registro en los que se habla el idioma. Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes. Reconoce, según el contexto específico, la intención y significación de un amplio repertorio de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Es capaz de seguir un discurso extenso. Distingue una amplia gama de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, lo que le permite comprender a cualquier hablante o interlocutor, aunque puede que tenga que confirmar algunos detalles cuando el acento le resulta desconocido. Reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, aunque puede que necesite confirmación si el acento no le resulta familiar.

EIE: Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, y adopta un nivel de formalidad

adecuado a las circunstancias, aplicando sus conocimientos y competencias socioculturales y sociolingüísticos para establecer diferencias de registro, y para adecuar el texto escrito a las convenciones establecidas en las culturas y comunidades de lengua meta respectivas, eligiendo una formulación apropiada entre una amplia serie de elementos lingüísticos para expresarse con claridad. Utiliza los exponentes escritos de las funciones comunicativas más apropiados para cada contexto, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas en cada caso. Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos.

EIO: Utiliza el idioma con eficacia para fines sociales, incluyendo el uso emocional, alusivo y hu. Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos específicos, y concluyendo adecuadamente.

Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada. morístico, adaptando lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios.

Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés; elaborando, o pidiendo a las partes que elaboren, lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayudando a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; volviendo sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

MED: Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios.. Aplica las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios.

AVANZADO C1.1 - LECCIÓN 4, "Wirtschaftsgipfel" (del 21/02 al 28/03)

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos morfosintácticos y fonéticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Economía y globalización</p> <p>Tipos de texto Quiz, exposición oral, artículos de divulgación científica, spots publicitarios</p> <p>Tareas Responder quiz, tomar apuntes de una exposición oral, redactar carta al director, desarrollar un proyecto empresarial</p>	<p>La economía</p> <p>Crisis industrial</p> <p>La buena conciencia, ética y civismo en la vida diaria y en la profesión</p> <p>Gestión empresarial</p> <p>La globalización</p> <p>Los emprendedores</p>	<p>Nominalización y verbalización: frases temporales modales y condicionales</p> <p>Fonética: El acento en la palabra</p>	<p>El Ruhr</p> <p>Alemania en el siglo XX</p> <p>Margarete Steiff</p> <p>La globalización</p> <p>Emprendedores: El mercado laboral de hoy y de mañana</p>	<p>Clarificar cuestiones sobre el tema economía</p> <p>Tomar nota de una conferencia sobre la historia de la Cuenca del Ruhr y hablar de ello</p> <p>Hablar sobre las repuestas de un experto acerca de las cuestiones de conciencia y escribir la propia opinión en un E-Mail</p> <p>Definir el término "Globalización"</p> <p>Extraer las informaciones importantes de un texto sobre la formación de empresas</p> <p>Desarrollar una idea de un negocio</p> <p>Resumir y practicar una conversación en el banco</p> <p>Extraer información de un E-Mail sobre la formación de una empresa</p>

Concreción de los criterios de evaluación en la lección 4 por actividades de lengua

CL: Selecciona las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y ortotipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas. Comprende los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto y género y tipo textuales, incluyendo variaciones sintácticas de carácter estilístico (por ejemplo, inversión o cambio del orden de palabras).

CO: Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes.. Es capaz de seguir un discurso extenso. **EIE:** Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical; los errores son escasos. **EIO:** Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos específicos, y concluyendo adecuadamente. Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada. Es capaz de aprovechar lo que dice el interlocutor para intervenir en la conversación..Relaciona su contribución con la de otros hablantes.Adecua sus intervenciones a las de sus interlocutores para que la comunicación fluya sin dificultad.

MED: Aplica las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales. Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios.

AVANZADO C1.1 - LECCIÓN 5, "Ziele" (del 02/04 al 09/05)

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos morfosintácticos y fonéticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Proyectos de vida y aspiraciones personales</p> <p>Tipos de texto Sentencias, artículo de divulgación, programa de radio, reportajes breves</p> <p>Tareas Tomar apuntes de una exposición oral, redactar carta a un periódico, búsqueda online de información</p>	<p>Buenos propósitos</p> <p>Objetivos profesionales</p> <p>Redes sociales de cooperación</p> <p>Voluntariado</p>	<p>Nominalización y verbalización: frases causales, concesivas, finales y consecutivas; complemento preposicional</p> <p>Fonética. Melodía del idioma: melodía oracional</p>	<p>Networking</p> <p>El voluntariado</p> <p>Hermann Gmeiner</p> <p>Los videojuegos</p>	<p>Leer textos sobre el tema objetivos y hablar sobre ello</p> <p>Entender un artículo sobre buenos propósitos y escribir sobre los propios buenos propósitos</p> <p>Tomar notas sobre una conversación acerca de objetivos profesionales</p> <p>Reconstruir preguntas sobre redes sociales y hablar de ello</p> <p>Puntualizar sobre un artículo acerca del tema voluntariado y hablar sobre ello</p> <p>Escribir una aportación para un concurso acerca del compromiso hoy en día</p>

Concreción de los criterios de evaluación en la lección 5 por actividades de lengua

CL: Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes..Reconoce, según el contexto, el género y el tipo textuales específicos, la intención y significación de una amplia variedad de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal)..Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja.

CO: Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes. Reconoce, según el contexto específico, la intención y significación de un amplio repertorio de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Es capaz de seguir un discurso extenso. **EIE:** Aplica las estrategias más adecuadas para elaborar los distintos textos escritos complejos que le demanda el contexto específico, y planifica lo que hay que decir y los medios para decirlo considerando el efecto que puede producir en el lector.

EIO: Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).
Estructura bien y claramente su discurso, mostrando un uso adecuado de criterios de organización, una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral según el género y tipo textual.

MED: Aplica las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales. Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses de los destinatarios.

