

PROGRAMACIÓN NIVEL BÁSICO A1

❖ Definición del nivel:

Las enseñanzas de Nivel Básico A1 tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse de manera suficiente en situaciones cotidianas o de inmediata necesidad que versen sobre aspectos básicos concretos y que contengan expresiones, léxico y estructuras de uso muy frecuente, tanto cara a cara como por medios técnicos. A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de forma muy limitada en situaciones cotidianas y habituales en el ámbito personal, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos muy breves en un registro neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos, y que contengan estructuras muy sencillas y un repertorio léxico muy común.

❖ Areas temáticas

Identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); familia y amigos; relaciones humanas y sociales en situaciones cotidianas y habituales en el ámbito personal, entre conocidos y desconocidos (convenciones sociales, fórmulas de cortesía y tratamiento; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; tecnologías de la información y la comunicación, cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas). gustos, aficiones, hábitos, rutinas o experiencias personales

❖ Tipos de texto

- **CO** mensajes, anuncios públicos, instrucciones, entrevistas, parte del tiempo, resultados deportivos, anuncios publicitarios;
- **EIO** declaraciones, presentaciones, diálogos y conversaciones, entrevistas;
- **CL** letreros, carteles, catálogos, medios de transporte, notas personales, mensajes, anuncios, correspondencia personal, noticias, historias breves;
- **EIE** cuestionarios, notas, anuncios, mensajes breves, correspondencia personal, chats, contribuciones en blogs y foros

❖ Objetivos y criterios de evaluación

↓Comprensión oral

Objetivos

- Comprender los puntos principales e identificar información relevante en mensajes y anuncios públicos muy breves, claros y sencillos, que contengan instrucciones, indicaciones e información sobre actividades cotidianas o de inmediata necesidad. Identificar información esencial en conversaciones muy breves, claras y pausadas, que versen sobre temas cotidianos o de inmediata necesidad. Comprender el sentido general de

conversaciones muy breves, claras y pausadas, que tienen lugar en su presencia, e identificar un cambio de tema. Comprender información esencial en transacciones y gestiones muy sencillas, siempre que pueda pedir confirmación. Comprender el sentido general de materiales audiovisuales, sobre temas muy habituales relacionados con la vida cotidiana, tales como entrevistas, informativos (p. e. retransmisión del tiempo, anuncios de espectáculos, resultados deportivos), cuando cuenten con apoyo visual y estén articulados muy lenta y claramente

Criterios de evaluación

→ Reconoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana y convenciones sociales de la lengua meta. Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general y la información esencial del texto. Distingue la función o funciones comunicativas principales del texto y un repertorio limitado de sus exponentes, así como los patrones discursivos más básicos relativos a la organización textual. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso más frecuente en la comunicación oral. Reconoce términos, expresiones, fórmulas específicas y frases sencillas de uso muy frecuente en situaciones cotidianas de la lengua meta. Reconoce léxico oral de uso muy frecuente relativo a asuntos cotidianos y de inmediata necesidad, y puede inferir del contexto y del cotexto, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. Reconoce los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común

↓ Producción y coproducción de textos orales

Objetivos

→ Hacer declaraciones públicas muy breves y previamente ensayadas, con una estructura clara y muy sencilla, sobre un tema cotidiano (gustos, aficiones, hábitos, rutinas o experiencias personales), a pesar de que el acento y la entonación sean inconfundiblemente extranjeros. Hacer presentaciones preparadas, muy breves, de estructura muy sencilla, y con apoyo visual (gráficos, fotografías, transparencias, o diapositivas), sobre un tema de interés personal. Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana de inmediata necesidad como dar y recibir información sobre cantidades, números y precios; obtener información sobre transporte y realizar compras sencillas, siempre que el interlocutor esté dispuesto a colaborar para mantener la conversación, pueda reformular su mensaje y pedir confirmación. Participar en conversaciones muy breves, preferentemente, cara a cara, sobre temas cotidianos o pertinentes para la vida diaria (p. e. familia o aficiones), en las que se describen con claridad hechos y experiencias de manera muy sencilla. Participar brevemente en entrevistas personales de temas cotidianos, aunque se dependa mucho del entrevistador durante la interacción, y utilizar un cuestionario preparado para realizar una entrevista estructurada.

Criterios de evaluación

→ Aplica a la producción del texto oral, tanto monológico como dialógico, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos elementales adquiridos, actuando con sencillez y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos en un registro neutro aunque pueda cometer

errores de formulación. Conoce y sabe aplicar las estrategias para producir textos orales muy breves de estructura muy simple y clara, utilizando una serie de procedimientos básicos para reformular el mensaje y reparar la comunicación aunque requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto. Lleva a cabo las funciones básicas de acuerdo con el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones, y siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto. Maneja un repertorio limitado de frases y fórmulas memorizadas para comunicarse con sencillez, con pausas para buscar expresiones y organizar el discurso, aclarar lo que ha dicho siempre que cuente con la colaboración de un interlocutor bien dispuesto. Interactúa de manera muy elemental en intercambios habituales ensayados, muy breves y claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque tienda a concentrarse en la propia producción, titubee y requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto. Utiliza estructuras sintácticas muy sencillas de uso habitual y emplea los recursos de cohesión textual más habituales (conectores comunes) para crear una secuencia lineal aunque puede cometer errores que dificulten la comunicación. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a temas conocidos en situaciones habituales y cotidianas, aunque cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, recurriendo a circunloquios y repeticiones. Reproduce los patrones sonoros elementales de uso más frecuente aunque resulte evidente el acento extranjero, cometa errores de pronunciación siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones.

↓ **Comprensión de textos escritos**

Objetivos

→ Comprender, con la ayuda de la imagen o marcadores claros que articulen el mensaje, expresiones básicas y frases sencillas de uso muy frecuente en letreros, carteles, catálogos, medios de transporte, que contengan información cotidiana o de inmediata necesidad. Comprender, en notas personales y anuncios públicos, mensajes muy breves que contengan información e instrucciones básicas relacionadas con actividades de la vida diaria. Extraer la información esencial en correspondencia personal, muy breve y sencilla, sobre temas cotidianos, escrita en cualquier soporte siempre que pueda releer el texto y que tenga una estructura muy clara. Comprender el sentido general y la información principal en noticias e historias muy breves, sencillas y bien estructuradas, sobre temas habituales y cotidianos, siempre que contengan detalles predecibles, redactados en una variedad estándar de la lengua, con la ayuda del diccionario.

Criterios de evaluación

→ Conoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos elementales relativos a la comunicación escrita en la lengua meta. Sabe aplicar las estrategias más elementales en cada caso para la comprensión del sentido general e ideas principales del texto adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura. Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso más frecuente relativos a la organización,

desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo. Reconoce y aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso más frecuente en la comunicación escrita. Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso más frecuente.

↓ **Producción y coproducción de textos escritos**

Objetivos

→ Completar un cuestionario con información personal breve y sencilla relativa a datos básicos, intereses, aficiones o sobre actividades o procedimientos conocidos o de carácter cotidiano. Escribir, en cualquier soporte, notas, anuncios, y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana del propio interés, respetando las convenciones específicas más elementales de este tipo de textos, y las normas de cortesía y, en su caso, de la netiqueta. Escribir correspondencia personal y participar en chats, foros y blogs, intercambiando información muy sencilla sobre temas cotidianos o de interés personal. Escribir textos muy breves y sencillos en los que se describen personas, objetos, lugares y actividades cotidianas; se explican gustos y aficiones y se describen experiencias, planes y proyectos, utilizando léxico muy frecuente, estructuras muy sencillas y conectores elementales, respetando las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales.

Criterios de evaluación

→ Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesía más frecuentes y ajustando el mensaje al propósito comunicativo. Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos muy breves y de estructura muy sencilla adaptados a contextos habituales, p. e. copiando modelos según el género y tipo textual, o haciendo un guión o esquema para organizar la información o las ideas. Lleva a cabo las funciones más relevantes demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito. Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso muy frecuente, y emplea los mecanismos más simples de cohesión (conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.

Utiliza un repertorio léxico limitado de uso frecuente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas

Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.

↓ **Actividades de mediación**

Objetivos

→ Transmitir oralmente a terceros la idea general y los puntos principales de la información relativa a asuntos cotidianos contenida en textos orales o escritos (p. e. horarios, avisos o precios) siempre que dichos textos tengan una estructura muy clara, estén articulados a una velocidad muy lenta y las condiciones acústicas sean óptimas o escritos en un lenguaje muy sencillo, y pueda pedir repetición o releer el mensaje. Resumir los puntos principales de textos escritos muy sencillos y breves sobre temas cotidianos y predecibles, utilizando las palabras y la ordenación del texto original en los que, aunque puede cometer errores. Transmitir, de manera esquemática, por escrito la idea general y los puntos principales de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos contenidos en textos orales o escritos (p. e. horarios, avisos o precios), siempre que los textos fuente sean breves, tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad muy lenta y las condiciones acústicas sean óptimas, o estén escritos en un lenguaje muy sencillo, y pueda pedir repetición o usar un diccionario.

Criterios de evaluación

→ Reconoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras, y es capaz de actuar en consecuencia aunque pueda cometer errores en su comportamiento, aunque en ocasiones recurra al estereotipo. Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de emisores y receptores, aunque en ocasiones cometa errores y necesite ayuda. Interpreta las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores o destinatarios, aunque pueda cometer errores al acomodar el discurso al registro y a las funciones requeridas. Recaba la información importante con anterioridad para tenerla disponible. Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla para aclarar o verificar que ha comprendido el mensaje a los receptores. Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez.

SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS POR EVALUACIONES Y CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

1ª Evaluación: Lecciones 1- 6

2ª Evaluación: Lecciones 7-12

NB A1 - LECCIÓN 1					
Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Primeros contactos Los países e idiomas</p> <p>Tipos de texto Diálogos, fotos, dibujos, tablas, esquemas, mapas, vídeo, fichas, audios</p> <p>Tareas Presentación oral, exponer y comprender información básica (procedencia, idiomas, datos personales), entrevista a los compañeros, saludarse y despedirse</p>	<p>Palabras alemanas, palabras internacionales, países e idiomas,</p> <p>Números del 1-20</p>	<p>El abecedario en alemán</p> <p>Equivalencia entre sonidos y escritura</p>	<p>Formas verbales</p> <p>Pronombres personales, pronombres interrogativos "W-Fragen"</p> <p>Oraciones enunciativas</p>	<p>Tratamiento formal/informal en diálogos</p>	<p>Saludar y despedirse</p> <p>Presentarse y presentar a otra persona</p> <p>Hablar de uno mismo y de otro</p> <p>Decir el número de teléfono y correo electrónico</p> <p>Deletrear</p> <p>Hablar sobre procedencia e idiomas</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 1

CO: Reconoce léxico oral de uso muy frecuente, relativo a asuntos cotidianos de inmediata necesidad y puede inferir del contexto y del cotexto, los significados de palabras y expresiones que desconoce, por ejemplo palabras internacionales.

CL: Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce, por ejemplo nombres de países y idiomas.

EE: Utiliza un repertorio léxico limitado de uso frecuente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas como en el caso de una presentación personal.

EIO: Utiliza un repertorio léxico limitado de uso frecuente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, utilizando fórmulas de saludo, presentación y despedida.

MED: Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla en relación a sus datos personales, deletrea nombres propios para completar una ficha personal.

NB A1 - LECCIÓN 2

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Aficiones, trabajo, los días de la semana, los meses y las estaciones del año, datos personales</p> <p>Tipos de texto Diálogos, fotos, páginas web con comentarios, calendarios, dibujos, tablas, esquemas, textos cortos y largos, vídeo, fichas, audios</p> <p>Tareas Asociar conversaciones con gustos personales, entrevista con el compañero sobre sus actividades en el tiempo libre, concertar una cita, asociar fotos con textos, completar el plural de sustantivos, asociar vocabulario con profesiones</p>	<p>Vocabulario relacionado con actividades del tiempo libre y profesiones</p> <p>Días de la semana, los meses y estaciones</p> <p>Datos personales</p>	<p>La entonación en las oraciones enunciativas e interrogativas</p>	<p>Los artículos determinados, verbos y pronombres personales</p> <p>Preguntas con y sin pronombre interrogativo</p> <p>El plural de los sustantivos, los verbos "haben" "sein"</p>	<p>Las estaciones y las actividades del tiempo libre más comunes en los países de habla alemana</p>	<p>Hablar sobre actividades de tiempo libre</p> <p>Concertar una cita concretando el día de la semana</p> <p>Hablar sobre la actividad profesional</p> <p>Conocer los números a partir del 20</p> <p>Hablar sobre las estaciones del año</p> <p>Elaborar un perfil en Internet</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 2

CO: Reconoce términos, expresiones, fórmulas específicas y frases sencillas de uso muy frecuente en situaciones cotidianas de la lengua meta, en el contexto de actividades del tiempo libre a través de las diferentes estaciones del año. **CL:** Reconoce y aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso más frecuente en la comunicación escrita, asocia textos cortos con fotos que representan diferentes profesiones. **EE:** Utiliza un repertorio léxico limitado de uso frecuente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas como el registro en una página web aportando información relacionada con datos personales.

EIO: Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a temas conocidos en situaciones habituales y cotidianas, aunque cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, recurriendo a circunloquios y repeticiones. Utiliza estructuras básicas para concertar una cita con un compañero, transmite en lenguaje sencillo que hace en su tiempo libre y describe su actividad profesional.

MED: Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez, concierta una cita y negocia una actividad de tiempo libre.

NB A1 - LECCIÓN 3

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La ciudad, los transportes</p> <p>Tipos de texto Diálogos, fotos, dibujos, tablas, esquemas, planos, mapas, textos cortos y largos, vídeo, fichas, crucigramas, audios</p> <p>Tareas: Numerar fotos a partir de descripciones de una ciudad, extraer información relevante de textos sobre Hamburgo, escuchar un diálogo sobre un recorrido y reconocer los edificios que aparecen en él, marcar en un plano el recorrido a partir de un diálogo</p>	<p>Vocabulario relacionado con lugares emblemáticos de la ciudad, medios de transporte, la información sobre un recorrido</p> <p>Internacionalismos</p>	<p>Vocales largas y cortas</p>	<p>El artículo determinado, el artículo indeterminado</p> <p>La negación en alemán</p> <p>El imperativo en forma de cortesía</p>	<p>Datos y lugares de interés en Hamburgo, guía de eventos en Hamburgo, diferentes maneras de saludar en los países de habla alemana</p>	<p>Nombrar lugares y edificios de una ciudad</p> <p>Preguntar por el camino y dar indicaciones sobre un recorrido</p> <p>Nombrar medios de transporte</p> <p>Entender un texto corto con ayuda de palabras internacionales</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 3

CO: Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso más frecuente en la comunicación oral, sigue las indicaciones a partir de una descripción oral de un recorrido, numera fotos a partir de descripciones.

CL: Conoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, reconoce palabras internacionales en alemán y encuentra correspondencias en su lengua materna y/o en otras lenguas extranjeras.

EE: Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos muy breves y de estructura muy sencilla adaptados a contextos habituales, completa pequeños textos con vocabulario relacionado con los lugares y medios de transporte de una ciudad, ordena un diálogo que da indicaciones sobre un recorrido.

EIO: Aplica a la producción del texto oral, conocimientos socioculturales elementales adquiridos, actuando con sencillez y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos en un registro neutro aunque pueda cometer errores de formulación, representa un diálogo formal/informal con un compañero preguntando o respondiendo sobre un recorrido a partir de un plano.

MED: Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez, formula preguntas sobre un recorrido y transmite la información a un compañero.

NB A1 - LECCIÓN 4

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La compra y las comidas</p> <p>Tipos de texto Asociograma, (sms), sopa de letras, lista de la compra, diálogos, fotos, dibujos, tablas, esquemas, planos, guía del ocio, vídeo, anuncios cortos.</p> <p>Tareas: Asociación de vocabulario a imágenes. Asociación de vocabulario en varios idiomas. Asociar diálogos y con distintos tipos de establecimiento. Escuchar diálogos y reconocimiento de vocabulario</p>	<p>Vocabulario relacionado Las comidas, los alimentos, las bebidas, las tiendas</p>	<p>Las metáfonías "ä, ö, ü"</p>	<p>La posición de los elementos en las estructuras sintácticas</p> <p>Verbos con acusativo</p> <p>Los artículos en acusativo</p>	<p>La comida en los países de habla alemana</p> <p>Las profesiones relacionadas a la comida</p>	<p>Hablar sobre comida</p> <p>Planificar una compra</p> <p>Mantener conversaciones de compra</p> <p>Mantener conversaciones sobre la comida</p> <p>Entender textos con preguntas de tipo W-? (qué quién, cómo, cuándo)</p> <p>Ordenar y aprender palabras relacionadas con la comida y la bebida</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 4

CO: Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general y la información esencial del texto, a partir de conversaciones telefónicas extrae información relevante sobre la lista de la compra.

EIO: Conoce y sabe aplicar las estrategias para producir textos orales muy breves de estructura muy simple y clara, utilizando una serie de procedimientos básicos para reformular el mensaje y reparar la comunicación aunque requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto, realiza una entrevista al compañero acerca de sus costumbres alimentarias.

EIE: Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso muy frecuente, y emplea los mecanismos más simples de cohesión (conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal en un texto sobre las costumbres alimentarias de un compañero.

CL: Sabe aplicar las estrategias más elementales en cada caso para la comprensión del sentido general e ideas principales del texto adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura, extrae la información relevante en textos relacionados con profesiones.

MED: Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de emisores y receptores, aunque en ocasiones cometa errores y necesite ayuda, reformula a los compañeros un texto sobre costumbres culinarias.

NB A1 - LECCIÓN 5

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Los horarios</p> <p>Tipos de texto Agenda, conversación telefónica, página personal de Internet, correo electrónico, diálogos, fotos, dibujos, tablas, vídeo</p> <p>Tareas Buscar imágenes y presentar a los compañeros a la propia familia o a una familia inventada</p>	<p>Vocabulario relacionado con la rutina diaria</p> <p>Las horas</p> <p>La familia</p>	<p>Percibir y pronunciar la "r"</p>	<p>Los verbos modales en la frase: paréntesis oracional</p> <p>Los verbos modales "müssen, können" y "wollen"</p> <p>Los artículos posesivos</p> <p>Las preposiciones temporales "am, um, von ... bis"</p>	<p>El concepto de la puntualidad en los países germano parlantes</p>	<p>Despedirse</p> <p>Pedir disculpas por llegar tarde y reaccionar ante una disculpa</p> <p>Indicar y entender la hora</p> <p>Dar indicaciones de tiempo</p> <p>Hablar de la familia</p> <p>Expresar gustos y preferencias</p> <p>Concertar una cita por teléfono</p> <p>Reaccionar y cooperar en la interacción</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 5

CO: Reconoce léxico oral de uso muy frecuente relativo a asuntos cotidianos y de inmediata necesidad, a partir de una conversación telefónica marca la información correcta, relaciona preguntas con sus respuestas.

EIO: Interactúa de manera muy elemental en intercambios habituales ensayados, muy breves y claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque tienda a concentrarse en la propia producción, titubee y requiera la colaboración de un interlocutor bien dispuesto. Informa a los compañeros sobre las actividades de un día. En un juego de rol concierta una cita. Habla con el compañero sobre las actividades de tiempo libre.

EIE: Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas así como las convenciones formales más habituales en la redacción preguntas para realizar una entrevista.

CL: Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, como en el contexto de la familia. Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso más frecuente, en un correo electrónico reconoce y marca ciertas estructuras gramaticales.

MED: Reconoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, en situaciones como el retraso en una cita formal/informal se disculpa o reacciona ante una disculpa.

NB A1 - LECCIÓN 6

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas El tiempo libre.</p> <p>Tipos de texto Reportajes radiofónicos, fotos, tabla, dibujos, extracto de una conversación por Chat, correo electrónico, mensaje corto (sms), carta de menú, anuncios cortos</p> <p>Tareas Elaborar y poner en práctica un juego acerca del tiempo libre</p>	<p>Vocabulario relacionado con las actividades de tiempo libre</p>	<p>Las metafonías "ä, ö, ü"</p>	<p>Los verbos separables</p> <p>La conjugación en pretérito de los verbos "haben" y "sein"</p> <p>Los pronombres personales en acusativo</p> <p>Indicaciones de fechas con "am". La preposición "für" + acusativo</p>	<p>El papel de los bares y los restaurantes en la sociedad de los países de habla alemana</p>	<p>Hablar de los cumpleaños</p> <p>Hablar de un acontecimiento</p> <p>Comprender información sobre el ocio en la radio</p> <p>Planificar algo conjuntamente</p> <p>Comprender y redactar una invitación</p> <p>Pedir y pagar en un restaurante</p> <p>Reaccionar y cooperar en la interacción</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 6

CO: Reconoce términos, expresiones, fórmulas específicas y frases sencillas de uso muy frecuente en situaciones cotidianas de la lengua meta, a partir de una conversación en un restaurante marca los pedidos.

EIO: Lleva a cabo las funciones básicas de acuerdo con el propósito comunicativo, siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto, entrevista al compañero acerca de sus costumbres alimentarias, en un juego de rol realiza diálogos en un restaurante, habla con el compañero de diferentes tipos de locales.

EIE: Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesía más frecuentes y ajustando el mensaje al propósito comunicativo. Escribe una invitación formal/informal por correo electrónico, describe las actividades que se realizan en un día festivo.

CL Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce, a partir de una invitación extrae la información más importante.

MED: Interpreta las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores o destinatarios, aunque pueda cometer errores al acomodar el discurso al registro y a las funciones requeridas. Informa a los compañeros sobre las posibilidades del tiempo libre en su ciudad a partir de una agenda y de actividades con el objeto de concertar una cita.

NB A1 - LECCIÓN 7

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Contactos Tipos de texto: Fotos, conversaciones grabadas, tablas, SMS, carta oficial, dibujos, bocadillos, hoja de instrucción, anuncios cortos, formularios, textos cortos de prensa, episodio de una serie en vídeo, correo electrónico, textos con huecos, gráfico, diálogos. Tareas: Investigar organizaciones relacionadas con el mundo germano parlante e informar el grupo de los resultados Investigar información acerca de las redes sociales en el propio país e informar en clase</p>	<p>Vocabulario relacionado con la información personal, el aprendizaje de idiomas, las redes sociales, las conversaciones telefónicas</p> <p>Formulas importantes en las cartas oficiales</p>	<p>La "e" larga y la "e" corta</p>	<p>Los artículos determinados e indeterminados en dativo</p> <p>Los artículos posesivos en acusativo</p> <p>Las preposiciones con dativo</p>	<p>La importancia de las redes sociales en los países de habla alemana</p>	<p>Saludar y dirigirse a alguien Agradecer y reaccionar ante el agradecimiento</p> <p>Encontrar informaciones determinadas en diferentes tipos de texto</p> <p>Hablar del aprendizaje de idiomas</p> <p>Comprender conversaciones sencillas</p> <p>Comprender y dar instrucciones</p> <p>Concertar citas</p> <p>Comprender y escribir cartas</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 7

CO: Reconoce léxico oral de uso muy frecuente relativo a asuntos cotidianos y de inmediata necesidad, a partir de diálogos determina el ámbito en que se desarrollan, relaciona diálogos con fotos. **EIO:** Maneja un repertorio limitado de frases y fórmulas memorizadas para comunicarse con sencillez, con pausas para buscar expresiones y organizar el discurso, realiza una entrevista, habla de técnicas de aprendizaje y redes sociales preferidas. Simula una conversación telefónica. **EIE:** Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso muy frecuente, y emplea los mecanismos más simples de cohesión, enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal, escribe la respuesta a una carta oficial con la ayuda de algunas frases dadas, rellena un formulario con los datos personales, escribe poemas cortos utilizando palabras propuestas. **CL:** Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso más frecuente. Lee varios SMS y los relaciona con fotos. Lee una carta y apunta las citas. Relaciona preguntas y respuestas de un formulario. **MED:** Reconoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana y convenciones sociales de la lengua meta. Lee una carta extrae y presenta la información relativa a actividades de tiempo libre, lee textos sobre redes sociales más populares en países de lengua alemana y extrae en un esquema la información más importante.

NB A1 - LECCIÓN 8

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La vivienda</p> <p>Tipos de texto Diálogos, fotos, dibujos, tablas, esquemas, plano de una casa, textos cortos y largos, vídeo, fichas, anuncios, audios.</p> <p>Tareas: Relacionar muebles y habitaciones, reconocer en una audición la habitación favorita, reconocer información en un correo electrónico sobre la búsqueda de una vivienda, extraer información de anuncios de alquiler, responder a una invitación, describir una habitación, completar una tabla con ventajas desventajas de tipos de viviendas</p>	<p>Vocabulario referido a: la vivienda, las habitaciones, los muebles, los electrodomésticos</p> <p>Adjetivos para expresar gusto/disgusto</p> <p>Los colores</p>	<p>La pronunciación de la "s" y de "sch"</p>	<p>Adjetivos en función predicativa</p> <p>La preposición "in" + acusativo</p> <p>"Wechselpräpositionen" + dativo"</p>	<p>Fiesta de inauguración de una vivienda</p> <p>Diferentes tipos de viviendas en los países de habla alemana</p>	<p>Comprender información básica de anuncios de vivienda</p> <p>Describir una vivienda</p> <p>Planear la decoración de una vivienda</p> <p>Contestar por escrito a una invitación</p> <p>Expresar gusto o disgusto</p> <p>Hablar sobre muebles utilizando colores</p> <p>Hablar sobre diferentes tipos de viviendas</p> <p>Describir una vivienda por escrito</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 8

CO: Reconoce términos, expresiones, fórmulas específicas y frases sencillas de uso muy frecuente en situaciones cotidianas de la lengua meta, a partir de un audio reconoce la habitación favorita de varios personajes. **CL:** Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce, a partir de anuncios de alquiler de vivienda, extrae la información más relevante. **EE:** Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos, contesta por escrito a una invitación, describe su vivienda, la vivienda soñada. **EIO:** Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a temas conocidos en situaciones habituales y cotidianas, aunque cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, recurriendo a circunloquios y repeticiones, describe su habitación favorita, incluyendo muebles, preposiciones locales, expresiones de gusto/disgusto, colores. **MED:** Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez. Formula preguntas sobre anuncios de alquiler de vivienda para elegir junto a un compañero su vivienda ideal.

NB A1 - LECCIÓN 9

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas El trabajo y las actividades de la vida diaria</p> <p>Tipos de texto Fotos, dibujos, chat, crucigrama, tablas, conversaciones grabadas, reportajes radiofónicos, textos con huecos, anuncios, conversación telefónica, un episodio de serie de vídeo</p> <p>Tareas: Presentación oral, conversación in situ, telefónica Describir fotos</p>	<p>Vocabulario referido a: Las condiciones de trabajo Las distintas modalidades de contrato El trabajar dentro y fuera del país La búsqueda y oferta de trabajo La formación laboral, el currículum</p>	<p>La pronunciación de la "h"</p>	<p>Los enlaces coordinantes "und" y "oder" La conjunción para frases principales "aber" El pretérito perfecto en los verbos regulares e irregulares Los adverbios consecutivos "deshalb" y "also"</p>	<p>Trabajos temporales en los países germano parlantes "Alles Arbeit?" "Ist Arbeit alles?"</p>	<p>El aprendizaje de los marcadores conversacionales para dirigirse a una o varias personas (du", "Sie") Las fórmulas de despedida Las maneras de expresar el interés en la conversación y los textos escritos El uso de frases estándar en conversaciones telefónicas Saber describir fotos que tienen como tema las relaciones laborales Hablar del pasado Describir diferentes tipos de empleo, hablando y escribiendo</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 9

CO: Reconoce léxico oral de uso muy frecuente relativo a asuntos cotidianos y de inmediata necesidad, el mundo laboral y tiempo libre.

CL: Reconoce y aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso más frecuente en la comunicación escrita, extrae las condiciones laborales de ofertas de trabajos temporales. **EIO:** Maneja un repertorio limitado de frases y fórmulas memorizadas para comunicarse con sencillez, con pausas para buscar expresiones y organizar el discurso, aclarar lo que ha dicho siempre que cuente con la colaboración de un interlocutor bien dispuesto, expresa su opinión sobre los puestos de trabajo, describe un día laboral o de colegio/ universidad. Da y pide información por teléfono en el contexto de búsqueda de empleo. Debate sobre el concepto de trabajo.

EIE: Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos muy breves y de estructura muy sencilla adaptados a contextos habituales, p. e. copiando modelos según el género y tipo textual, o haciendo un guión o esquema para organizar la información o las ideas, expresa las ventajas y desventajas de trabajar dentro o fuera del país, contesta por correo electrónico a un anuncio de trabajo. Escribe un correo electrónico para informar a un amigo/una amiga sobre las condiciones de trabajo de uno mismo o de otra persona.

MED: Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, reformula y sintetiza la información relevante que aparece en anuncios de búsqueda de empleo.

NB A1 - LECCIÓN 10

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La moda y la ropa</p> <p>Tipos de texto Fotos, conversaciones grabadas, textos con huecos, tablas, dibujos, juegos, correos electrónicos, diálogos escritos, mapa conceptual, textos de una guía de Berlín, episodio de una serie de vídeo</p> <p>Tareas Presentación oral, conversación in situ, describir fotos (prendas), comprensión de información (rótulos e indicadores)</p>	<p>Vocabulario referido a: la ropa, las expresiones oportunas para decir si gusta o no una prenda, la organización sectorial de unos grandes almacenes</p>	<p>El acento fonético en los verbos (separables e inseparables)</p>	<p>Los pronombres determinados y demostrativos en la lengua hablada</p> <p>Los pronombres personales en dativo - "Welcher", "dieser"</p> <p>Verbos con dativo</p> <p>El participio II en los verbos separables e inseparables</p>	<p>El diseño y la ciudad de Berlín</p>	<p>Hablar de la moda y la ropa</p> <p>Hablar del pasado (de compras hechas)</p> <p>Orientarse en un gran almacén y pedir orientación</p> <p>Buscar y comprender información (de comercios y otros lugares así como precios y horarios) con respecto a ciudades (por ejemplo Berlín)</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 10

CO: Reconoce léxico oral de uso muy frecuente relativo a asuntos cotidianos y de inmediata necesidad, el mundo de la moda y las compras. A partir de relatos de diversos personajes reconoce dónde compran su ropa y de qué prenda les gusta, a partir de conversaciones en tiendas de ropa, ordena y completa oraciones. A partir de un relato de un viaje completa la información relevante. **CL:** Sabe aplicar las estrategias más elementales en cada caso para la comprensión del sentido general e ideas principales del texto adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura, en un chat extrae la información relevante sobre la compra de ropa y características de una prenda.

EIO: Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a temas conocidos en situaciones habituales y cotidianas, como sus gustos a la hora de vestir, dónde compra habitualmente su ropa. **EIE:** Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso muy frecuente, y emplea los mecanismos más simples de cohesión (conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear un texto sobre su ciudad de origen. **MED:** Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir. Selecciona el vocabulario clave de los paneles orientativos en unos grandes almacenes con el objeto de orientar a un compañero por sus secciones y ayudarle a encontrar un producto determinado.

NB A1 - LECCIÓN 11

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas La salud y el cuerpo humano, Tipos de texto Fotos, aportaciones de un blog, tablas, grabaciones en un contestador automático, dibujos, instrucciones y consejos. Vídeo, intervenciones en un foro, crucigrama, diálogos, correo electrónico, la guía telefónica, anuncios Tareas: Presentación oral, conversación in situ, comprensión de instrucciones físicas, elaborar un póster</p>	<p>Vocabulario referido a: Las partes del cuerpo, la salud (términos médicos simples, ejercicios físicos, remedios, molestias, enfermedades) Los datos personales</p>	<p>La pronunciación de "p" y "b", "t" y "d", "k" y "g"</p>	<p>Oraciones imperativas (singular y plural) Los verbos modales "(nicht) sollen", "(nicht) müssen", "(nicht) dürfen" Forma y uso del imperativo en la 2ª persona singular y plural</p>	<p>Cooperar en la interacción La importancia de los remedios caseros</p>	<p>Dar información personal Comprender y dar instrucciones (consejos) simples (un ejercicio de gimnasia, temas sencillos de la salud) Mantener una conversación en la consulta del / de la médico</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 11

CO: Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general y la información esencial del texto. A partir de tres audios anota la información relevante de tres personajes, sus datos personales. Relaciona dibujos con instrucciones sobre ejercicios físicos, a partir de un diálogo en el médico reconoce el problema de salud del personaje. **CL:** Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo a asuntos cotidianos, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce, en un foro asocia las descripciones de los problemas de salud con el consejo correspondiente, en la consulta médica ordena un diálogo médico paciente. **EIO:** Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a la descripción de un personaje incluyendo su aspecto y estado físico, aunque cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, recurriendo a circunloquios y repeticiones. Formula preguntas y respuestas-consejos para la vida sana. **EIE:** Utiliza estructuras sintácticas básicas de uso muy frecuente, y emplea los mecanismos más simples de cohesión (conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para redactar un texto sobre la vida sana y participar en un foro exponiendo problemas de salud o redactando posibles consejos. **MED:** Hace preguntas simples para obtener la información básica que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y sencillez, realiza una entrevista a un compañero sobre sus hábitos saludables y los resume por escrito.

NB A1 - LECCIÓN 12

Áreas temáticas tipos de textos tareas	Contenidos léxicos	Contenidos fonéticos	Contenidos morfosintácticos	Contenidos culturales	Objetivos de la lección
<p>Áreas temáticas Las vacaciones Tipos de texto Fotos, conversaciones grabadas, plano de metro, tarjeta postal, tablas, entradas de un blog, dibujos, diagrama, episodio de una serie de vídeo, formulario, relato, información por megafonía, textos con huecos, diálogos, entrevistas Tareas: Presentación oral, describir fotos, manejar información en la conversación, buscar información sobre territorios desconocidos</p>	<p>Los adverbios e indicaciones aptos para estructurar una secuencia en el tiempo</p> <p>Vocabulario para indicar caminos, referirse al tiempo, a lugares vacacionales, a viajes y alojamientos</p> <p>Los recursos oportunos para proferir quejas</p>	<p>La pronunciación de "f", "v" y "w"</p>	<p>Los adverbios de tiempo "zuerst", "dann", "später" y "zum Schluß"</p> <p>"Wer?" (+D/A) und "Was?"</p> <p>„man“</p>	<p>Los destinos turísticos más visitados por los alemanes</p>	<p>Señalar que no se entiende</p> <p>Describir el tiempo meteorológico</p> <p>Saber escribir una postal</p> <p>Describir problemas en el alojamiento y formular quejas al respecto</p> <p>Comprender un informe sobre un viaje</p> <p>Comprender propuestas de visita turística así como descripciones de itinerarios</p>

CONCRECIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LA LECCIÓN 12

CO: Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso más frecuente en la comunicación oral, relaciona información sobre vacaciones con fotografías, escucha avisos por megafonía y extrae información relevante. **CL:** Reconoce léxico escrito de uso más frecuente relativo al mundo de los viajes, aunque tenga cierta dificultad en inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. Ordena el diálogo en un hotel, se orienta a partir de un plano de metro, en un blog reconoce las ciudades visitadas, relaciona textos del blog con sus rúbrica. **EIO:** Conoce y utiliza un repertorio léxico oral muy limitado para comunicar información relativa a ventajas y desventajas de ciertos destinos turísticos. **EIE:** Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas así como las convenciones formales más habituales para la redacción de una postal describiendo sus últimas vacaciones. **MED:** Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, a partir de un gráfico sencillo sobre los destinos vacacionales alemanes más apreciados.