



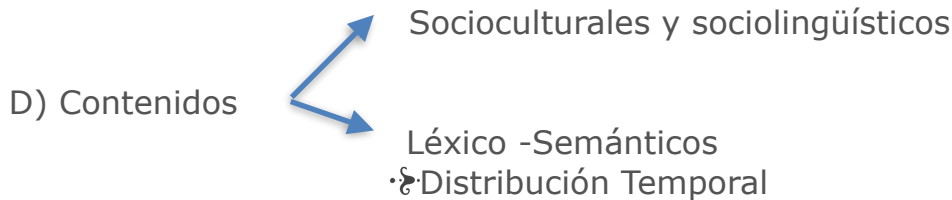
Gobierno del Principado de Asturias

Consejería de Educación

**EOI** escuela oficial  
de idiomas  
**OVIEDO**

## PROGRAMACIÓN CURSO PERFECCIONAMIENTO LINGÜÍSTICO NIVEL B2+

- A) Denominación
- B) Nivel de referencia: Intermedio B2+
- C) Objetivos



- E) Metodología
- F) Procedimiento de Evaluación
- G) Otros aspectos

### A) DENOMINACIÓN

Curso de Perfeccionamiento de competencia lingüística

El Decreto 63/2018, de 10 de octubre, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en el Principado de Asturias recoge en su artículo 15 que "Las Escuelas Oficiales de Idiomas podrán impartir, previa autorización por parte de la Consejería competente en materia de educación, cursos de los niveles Básico a2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1, y avanzado C2 para la actualización, perfeccionamiento y especialización de competencias en idiomas dirigidos al profesorado y otros colectivos profesionales, y, en general, a personas adultas con necesidades específicas de aprendizaje de idiomas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 del real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre".

Estos cursos están enmarcados en las acciones de apoyo al Programa Bilingüe en centros educativos de enseñanza no universitaria sostenidos con fondos públicos en el Principado de Asturias y están dirigidos a desarrollar la competencia lingüística y las habilidades comunicativas del profesorado en activo que imparte o va a impartir áreas, materias o módulos no lingüísticos en lenguas extranjeras en aquellos centros que cuentan con autorización para impartir el programa.

Concretamente este año académico 2019 /2020 , la EOI de Oviedo tiene autorizados dos cursos con carácter cuatrimestral de nivel Intermedio B2

## B) NIVEL DE REFERENCIA: Intermedio B2+

### DEFINICIÓN DE NIVEL

Las enseñanzas de nivel intermedio B2 tienen por objeto capacitar al alumnado para vivir de manera independiente en lugares en los que se utiliza el idioma; desarrollar relaciones personales y sociales, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con usuarios de otras lenguas; estudiar en un entorno educativo pre-terciario, o actuar con la debida eficacia en un entorno ocupacional en situaciones que requieran la cooperación y la negociación sobre asuntos de carácter habitual en dicho entorno. Para ello el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma, con suficiente fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, en una variedad de registros, estilos y acentos estándar, y con un lenguaje que contenga estructuras variadas y complejas, y un repertorio léxico que incluya expresiones idiomáticas de uso común, que permitan apreciar y expresar diversos matices de significado.

### C) OBJETIVOS

#### OBJETIVOS GENERALES

- ☼ Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los hablantes en textos orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.
- ☼ Producir y coproducir, independientemente textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, y con una pronunciación y entonación claras y naturales, y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la incomprensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.
- ☼ Comprender con suficiente facilidad el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- ☼ Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita, y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.

- ☼ Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional empleando correctamente estrategias de mediación en contextos formales e informales, tomando en consideración las necesidades del interlocutor y la situación de comunicación
- ☼ Mostrar una actitud abierta y positiva ante una realidad plurilingüe y pluricultural, que fomente el entendimiento, la tolerancia y el respeto mutuo y que facilite la movilidad y la cooperación internacionales. Conocer y valorar las características y singularidades propias de la sociedad y la cultura de la lengua objeto de estudio y desarrollar la conciencia intercultural y plurilingüe valorando el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y lenguas.
- ☼ Utilizar con soltura y eficacia estrategias de trabajo personal utilizando las fuentes de las que se disponga, como las tecnologías de la información y comunicación, que permitan un aprendizaje a lo largo de la vida y valorar el trabajo en equipo como otra fuente de aprendizaje.
- ☼ Utilizar con corrección, soltura y eficacia los elementos formales de la lengua de tipo morfosintáctico, léxico y fonético de manera que la comunicación, fin fundamental del aprendizaje de una lengua, se produzca con naturalidad y fluidez.
- ☼ Trasladar a la práctica docente , siempre y cuando sea viable, las destrezas y las estrategias metodológicas aprendidas en el presente curso.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS POR ACTIVIDAD DE LENGUA COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES

- ☼ Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles específicos y las opiniones y actitudes tanto implícitas como explícitas de los hablantes, en una amplia gama de textos orales de cierta extensión, bien organizados y lingüísticamente complejos, en lengua estándar, a velocidad normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos, articulados a velocidad normal, de viva voz o por medios técnicos, aun cuando las condiciones acústicas no sean buenas.
- ☼ Comprender con todo detalle, lo que se le dice directamente en transacciones y gestiones de carácter habitual y menos corriente, incluso en un ambiente con ruido de fondo, siempre que se utilice una variedad estándar de la lengua, y que se pueda pedir confirmación
- ☼ Comprender las ideas principales y las implicaciones más generales de conversaciones y discusiones de carácter informal, relativamente extensas y animadas, entre dos o más participantes, sobre temas conocidos, de actualidad o del propio interés, y captar matices como la ironía o el humor cuando están indicados con marcadores explícitos, siempre que la argumentación se desarrolle con claridad y en una variedad de lengua estándar no muy idiomática.

#### PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

- ☼ Hacer declaraciones públicas sobre asuntos comunes, con un cierto grado de claridad, fluidez y espontaneidad .
- ☼ Hacer presentaciones claras con cierta concreción y preparadas previamente, sobre una amplia serie de asuntos generales explicando o razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, desarrollando argumentos con claridad y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes, así como responder a una serie de

preguntas complementarias de la audiencia

- ☼ Participar activamente en conversaciones y discusiones informales con uno o más interlocutores, describiendo con detalle hechos, experiencias, sentimientos y esperanzas, expresando y defendiendo con claridad y convicción, sus opiniones, creencias y proyectos; evaluando propuestas alternativas; proporcionando explicaciones, argumentos, y comentarios realizando hipótesis y respondiendo a éstas, haciendo un uso eficaz de los turnos de palabra, y gestionando la interacción con flexibilidad y eficacia de manera colaborativa.
- ☼ Usar las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales.
- ☼ Conocer y aplicar las convenciones sociales, normas de cortesía y registros; instituciones, costumbres y rituales; valores, creencias y actitudes; estereotipos y tabúes; lenguaje no verbal; historia, culturas y comunidades. De forma adecuada y respetuosa
- ☼ Producir los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, seleccionándolos y adaptando su uso a los diversos significados e intenciones comunicativas integrándolos en el discurso con una pronunciación y entonación claras y naturales
- ☼ Conocer, seleccionar y emplear estructuras sintácticas y vocabulario variado y complejo propios de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativos.

## COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

- ☼ Identificar con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas, y comprender, en textos de referencia y consulta, en cualquier soporte, información detallada sobre temas generales, o de interés personal, así como información específica en textos oficiales, institucionales, o corporativos.
- ☼ Comprender el contenido, la intención y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmite información detallada, y se expresan, justifican y argumentan ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter general o del propio interés. leer correspondencia formal relativa al propio campo de especialización, sobre asuntos de carácter tanto abstracto como concreto, y captar su significado esencial, así como comprender sus detalles e implicaciones más relevantes.
- ☼ Comprender textos periodísticos, incluidos artículos y reportajes sobre temas de actualidad o especializados, en los que el autor adopta ciertos puntos de vista, presenta y desarrolla argumentos, y expresa opiniones de manera tanto implícita como explícita.
- ☼ Comprender textos literarios y de ficción contemporáneos, escritos en prosa y en una variedad lingüística estándar, de estilo simple y lenguaje claro, con la ayuda esporádica del diccionario.
- ☼ Leer con un alto grado de independencia captando el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles, las opiniones y

actitudes tanto implícitas como explícitas de los autores, en una amplia gama de textos escritos de cierta extensión , bien organizados, conceptual y lingüísticamente con cierta complejidad que traten de temas tanto concretos como abstractos, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a los distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva, y contar con un amplio vocabulario activo de lectura, aunque tenga alguna dificultad con expresiones poco frecuentes.

- ☼ Comprender e identificar modelos contextuales y patrones textuales variados propios de la lengua escrita referentes a la organización y estructuración del texto según género (por ejemplo, texto periodístico > artículo de opinión); función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas con referencia al contexto).

## PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

- ☼ Escribir, en cualquier soporte o formato, un CV detallado, junto con una carta de motivación (por ejemplo, para cursar estudios en el extranjero, presentarse para un puesto de trabajo o solicitar un proyecto europeo), detallando y ampliando la información que se considera relevante y ajustándola al propósito y destinatario específicos.
- ☼ Tomar notas, con el suficiente detalle, sobre aspectos que se consideran importantes, durante una conferencia, entrevista, reunión, presentación o charla estructurada con claridad sobre un tema conocido, de carácter general o relacionados con el propio campo de especialización o de interés, aunque se pierda alguna información por concentrarse en las palabras mismas.
- ☼ Escribir correspondencia personal, en cualquier soporte, y comunicarse con seguridad en foros y blogs, en los que se expresan noticias y puntos de vista con eficacia, se transmite cierta emoción, se resalta la importancia personal de hechos y experiencias, y se comentan las noticias y los puntos de vista de los correspondientes y de otras personas.
- ☼ Escribir, en cualquier soporte, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que se da y solicita información detallada, y se explican y justifican con el suficiente detalle los motivos de ciertas acciones, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.
- ☼ Escribir informes de media extensión, de estructura clara y en un formato convencional, en los que se expone un asunto con cierto detalle y se desarrolla un argumento, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones, y aportando conclusiones justificadas y sugerencias sobre futuras o posibles líneas de actuación.

## MEDIACIÓN

- ☼ Transmitir oralmente o por escrito a terceros, en forma resumida o adaptada, el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, contenidos en textos orales o escritos conceptual y estructuralmente complejos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados
- ☼ Sintetizar, y transmitir oralmente o por escrito a terceros, la información y

argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos o orales procedentes de distintas fuentes (por ejemplo, diferentes medios de comunicación, o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).

- ☼ Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones al respecto con claridad y amabilidad, y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.

## D) CONTENIDOS

### CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

A nivel intermedio B2 el alumno manifestará un alto grado de control gramatical y no cometerá errores que produzcan malentendidos, aunque todavía pueda cometer algunos deslices esporádicos, errores no sistemáticos y pequeños fallos en las estructuras, que a menudo puede corregir retrospectivamente.

La producción de los alumnos habrá de ajustarse al modelo estándar de la lengua inglesa. Las desviaciones sobre este modelo no habrán en ningún caso de poner en riesgo la interpretación por parte del interlocutor del sentido del mensaje.

A este nivel se trata de refrescar y estabilizar estructuras morfológicas y sintácticas que ya se conocen y de avanzar en el conocimiento del registro formal o coloquial al que pertenecen.

### CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

El alumnado de nivel avanzado deberá disponer de un amplio vocabulario en temas de carácter general y otros relativos a su especialidad. Será capaz de variar la formulación para evitar la frecuente repetición pero las deficiencias léxicas todavía podrán provocar vacilación y circunloquios.

Los repertorios léxicos se desarrollarán teniendo en cuenta las siguientes áreas:

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar y entorno.
- Trabajo y emprendimiento
- Tiempo libre y ocio.
- Viajes.
- Relaciones humanas y sociales.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación y estudios
- Bienes y Servicios
- Alimentación.
- Lengua y comunicación.
- Clima y medio ambiente
- Ciencia y tecnología. Avances científicos y medios tecnológicos.
- Historia y Cultura
- Globalización

### Distribución temporal

Ambos cursos tienen una duración de nueve semanas:

#### Primer Cuatrimestre

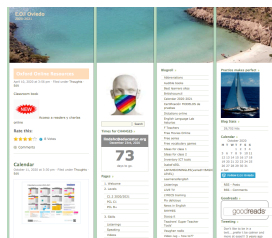
1. Las clases comienzan el martes 27 de octubre y finalizan el martes 9 de febrero

2021.

## Segundo Cuatrimestre

2. Las clases comienzan el jueves 18 de febrero y finalizan el jueves 20 de mayo

Debido al Covid-19 y cómo se ha optado con el resto de las clases oficiales, la modalidad establecida para los cursos PCL es semipresencial: Una sesión presencial semanal de 90 minutos en la franja de 16:30 a 18:30 (B2+) y 130 minutos semanales de atención telemática ( Plataforma teams de 365 y el [blog de aula](#) )



hasta completar los 220 minutos semanales. Si el número de alumnos inscritos fuera muy alto, se estudiaría la conveniencia de dividir el grupo PCL en subgrupos (a cada uno de los cuales le correspondería una sesión semanal).

Dichos cursos tienen una duración aproximada de 50 horas, incluyendo la práctica de las distintas habilidades de lengua, siempre dando prioridad a la parte comunicativa de la lengua, Se tendrá en cuenta las sugerencias, necesidades y objetivos de los estudiantes de cada grupo, adaptando las actividades para ello.

## E) METODOLOGÍA

La metodología que se utilizará en el curso será fundamentalmente comunicativa donde se tendrán en cuenta los aspectos lingüísticos y los aspectos sociolingüísticos y culturales por esta razón se intentará que los materiales, textos tanto escritos como hablados sean lo más reales posible y permitan a los alumnos comunicarse en situaciones con las que se podrían encontrar en su vida habitual tanto en un contexto personal como laboral o social.

Partiendo de la idea de que lo que mueve a los docentes a participar en este curso es la necesidad de practicar la lengua con el objeto de perfeccionarla de modo que puedan ejercer su trabajo con confianza y adecuación, nos planteamos hacer, en este curso, un énfasis en las tareas que suelen presentar más dificultad en el contacto diario con una lengua extranjera, es decir, producción y coproducción oral y la comprensión de textos orales. En lo que se refiere a las otras dos habilidades producción y coproducción escrita y comprensión de textos escritos se utilizaran como plataforma y apoyo de las otras dos antes mencionadas.

### Producción y Coproducción oral

La práctica de expresión oral, con contenido significativo y fluidez, será uno de los objetivos principales de este curso, para ello se trabajará:

Interacción en parejas y en grupos reducidos:

Entrevistas, descripciones, juegos, juegos de rol, intercambio de información, debates, competiciones de equipos. etc. Lógicamente debido de las circunstancias sanitarias, las interacciones se harán siempre y cuando se pueda respetar la distancia social y teniendo en cuenta el aforo de cada grupo.

### Expresión individual

A este respecto se intentará que todos los participantes en el curso tengan varias

exposiciones individuales breves, bien sea comentando las noticias/ acontecimientos del día que más les ha llamado la o bien comentando temas que se estén trabajando en clase/que respondan a cualquier interés de los estudiantes.

### Comprensión de Textos Orales

Se practicará la escucha sistemática de grabaciones audio y la visualización de videos de diversa complejidad y temática. Con ellos se pretende no solo incidir en la comprensión de hablantes nativos, en la adquisición de vocabulario y expresiones habituales, sino también, hacer a los estudiantes conscientes del ritmo y la entonación y de las formas débiles, tan características del inglés y que, a menudo, nos causan tantas dificultades tanto en la comprensión como en la pronunciación. Con lo cual, una escucha pormenorizada y detallada de las producciones orales de hablantes nativos nos permitirá identificar esos elusivos sonidos que a veces pueden constituir tiempos verbales enteros y que tan difíciles nos resultan a los hispano hablantes. Una vez identificados, su asimilación es cuestión de práctica. Resumiendo: la comprensión oral, además de sus obvios fines comunicativos, nos ayudará también a mejorar nuestra producción oral.

Se combinarán los tipos de comprensiones habituales: datos específicos y comprensión de cuestiones generales. Las actividades de comprensión oral irán precedidas por ejercicios introductorios y terminarán, siempre que se considere adecuado, con la lectura individualizada del texto.

### Producción y coproducción escrita.

Aunque quizás no sea una de las prioridades de aprendizaje de los asistentes al curso, se considera la expresión escrita como una actividad fundamental a la hora de fijar contenidos y materializar de un modo concreto y evidente lo que ha adquirido y evidenciar qué aspectos de la lengua es necesario revisar.

Se dará prioridad a aquellos que más útiles puedan resultar de acuerdo a las necesidades cotidianas, como por ejemplo:

- Emails
- Informes
- Cartas formales
- Opinión.

### Comprensión de textos escritos

La lectura es consustancial a la adquisición del lenguaje. En este curso se utilizarán textos relativos a los temas que se traten y que se trabajaran de los modos habituales, lectura comprensiva extensiva, lectura rápida para captar el sentido general del texto, lectura para obtener detalles relevantes... etc.

Asimismo, utilizaremos la lectura como medio para la adquisición de nuevo vocabulario y la conversión de vocabulario pasivo en activo, con sus correspondientes ejercicios, así como para identificar y trabajar estructuras gramaticales que deseamos consolidar o adquirir.

### Uso de la lengua a nivel de sintáctico o semántico:

Se valorará la necesidad de introducir ejercicios de uso de la lengua a todo el grupo o a aquellas personas que muestren lagunas en su competencia gramatical o léxica

## OTRAS ACTIVIDADES

Se espera que los participantes de este curso, siempre en las medidas de sus posibilidades, se integren en la actividad diaria de la Escuela Oficial de Idiomas.

Uso de la biblioteca y sala de recursos. Si las condiciones sanitarias permiten su apertura. Para ello, se solicitará que se les provea del carnet de la biblioteca del centro para que puedan utilizar su servicio de préstamo, accediendo a todos sus materiales y a la zona de autoaprendizaje.



Colaboración en la revista de la EOI. Se podrán remitir artículos de opinión u otros trabajos realizados en el aula.

Participación en las actividades culturales de la Escuela: Día del libro, concurso de fotos, charlas y coloquios....

Actividades externas a la escuela: Visitas guiadas, asistencia a obras de teatro/proyecciones cinematográficas, charlas..., cuando la situación sanitaria lo permita.

Actividades tecnológicas: Usando distintas herramientas digitales para la puesta a punto de un proyecto de aula. (Padlet, Video etc)

## F) PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN.

Pese a que no se expedirán calificaciones del tipo APTO/NO APTO ya que no es un curso que promocióne a otros dentro del sistema educativo, sí se prestará la debida atención a la valoración del rendimiento del profesorado participante.

Se monitorizarán y valorarán todas las intervenciones de los participantes haciendo los comentarios oportunos sobre su rendimiento, de modo que siempre conozcan sus avances y deficiencias, al tiempo que les dará consejos y sugerencias para continuar su progreso.

La profesora tendrá una entrevista individual con cada uno de los participantes en curso para comentar los logros obtenidos y las necesidades observadas para acceder al siguiente nivel.

Será necesario acreditar un mínimo del **85%** de asistencia a las sesiones del curso para poder obtener el informe de asistencia correspondiente, que será expedido por la secretaría de la Escuela Oficial de Idiomas.

La asistencia al 85% del curso generará, asimismo, la emisión de la correspondiente diligencia en la que se haga constar los créditos de formación obtenidos, expedida por el Servicio de Orientación Educativa y Formación del Profesorado.

## G) OTROS ASPECTOS RELACIONADOS CON LAS PERSONAS DESTINATARIAS DE LOS CURSOS: PROFESORADO DE ASIGNATURAS NO LINGÜÍSTICAS DE PROGRAMAS BILINGÜES

Al ser en su mayoría los destinatarios de estos cursos profesores cuyo ámbito de docencia no es puramente lingüístico, cómo se ha mencionado más arriba durante las primeras sesiones se facilitará que los alumnos expresen sus preferencias sobre los temas que desean tratar y que pudiesen coincidir con las asignaturas que imparten. Asimismo, las exposiciones individuales podrán tratar de cualquier aspecto profesional.